

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Министерство образования молодежной политики
Свердловской области
Управление образования Ирбитского муниципального образования
МОУ «Киргинская СОШ»

УТВЕРЖДЕНО

Директор

О.А.Царегородцева
приказ 134 от «31» августа
2023 г.

Рабочая программа учебного предмета
«Русский язык»
для обучающихся по адаптированной основной
общеобразовательной программе образования
обучающихся с умственной отсталостью
(интеллектуальными нарушениями)

с.Кирга 2023г.

Пояснительная записка

Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), предъявляемыми к структуре, условиям реализации и планируемым результатам освоения АООП.

Цель реализации АООП образования обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) — создание условий для максимального удовлетворения особых образовательных потребностей обучающихся, обеспечивающих усвоение ими социального и культурного опыта.

Достижение поставленной цели при разработке и реализации Организацией АООП предусматривает решение следующих основных **задач**:

- овладение обучающимися с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) учебной деятельностью, обеспечивающей формирование жизненных компетенций;

- формирование общей культуры, обеспечивающей разностороннее развитие их личности (нравственно-эстетическое, социально-личностное, интеллектуальное, физическое), в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями;

- достижение планируемых результатов освоения АООП образования обучающимися с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) с учетом их особых образовательных потребностей, а также индивидуальных особенностей и возможностей;

- выявление и развитие возможностей и способностей обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), через организацию их общественно полезной деятельности, проведения спортивно-оздоровительной работы, организацию художественного творчества и др. с использованием системы клубов, секций, студий и кружков (включая организационные формы на основе сетевого взаимодействия), проведении спортивных, творческих и др. соревнований;

- участие педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей) и общественности в проектировании и развитии внутришкольной социальной среды.

Содержание программы по русскому языку составляют два раздела: «Грамматика, правописание и развитие речи», «Чтение и развитие речи». Коммуникативная направленность является основной отличительной чертой каждого из двух разделов.

Изучение русского языка в старших классах имеет своей **целью** развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекцию недостатков мыслительной деятельности.

Достижение поставленной цели обеспечивается решением следующих **задач**:

- расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;

- ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;

- использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;

- совершенствование навыка полноценного чтения как основы понимания художественного и научно-познавательного текстов;

- развитие навыков речевого общения на материале доступных для понимания художественных и научно-познавательных текстов;

- развитие положительных качеств и свойств личности.

Общая характеристика учебного предмета

Уроки русского языка имеют коммуникативно-речевую направленность, делают более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач и обеспечивают:

- ✓ Познавательное-развивающее значение на основе коррекции речи и мышления у школьников с ОВЗ;
- ✓ Познавательную-образовательную роль в коммуникативной функции речи;
- ✓ Воспитательную направленность как средство адаптации к жизни.

Принцип **коррекционной направленности** обучения является ведущим. Поэтому особое внимание обращено на коррекцию имеющихся у отдельных учащихся специфических нарушений, на коррекцию всей личности в целом.

Рабочая программа по русскому языку имеет коммуникативную направленность. В связи с этим на первый план выдвигаются задачи развития речи учащихся как средства общения и как способа коррекции их мыслительной деятельности. Первостепенное внимание уделяется таким синтаксическим структурам, как предложение и текст, обеспечивающим реализацию коммуникативной функции речи и возможность развернуто выразить мысли, точнее понимать высказывания других людей.

Программа определяет оптимальный объём знаний и умений, который доступен большинству учеников. Некоторые учащиеся отстают от одноклассников в усвоении знаний, однако они должны овладеть минимальным уровнем знаний и умений, для самостоятельной же работы таким учащимся следует давать посильные для выполнения задания.

Рабочая программа составлена в соответствии с учебным планом и рабочей программой по данной дисциплине и состоит из ряда тем:

Грамматика, правописание и развитие речи.

В процессе изучения грамматики и правописания у школьников развиваться устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к русскому языку. Курс грамматики направлен на коррекцию высших психических функций учащихся с целью более успешного осуществления их умственного и речевого развития.

Звуки и буквы.

В 5-9 классах продолжается работа по звукобуквенному анализу. Учащиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Большое внимание при этом уделяется фонетическому разбору.

Слово.

С 5 класса начинается систематическое изучение элементарного курса грамматики и правописания. Основными темами являются состав слова и части речи.

Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря учащихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов, различных по произношению, сходных по написанию (подбор гнёзд родственных слов).

Части речи изучаются в том объёме, который необходим учащимся для выработки практических навыков устной и письменной речи – обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

Предложение.

Изучение предложений имеет особое значение для подготовки школьника с психическим недоразвитием к самостоятельной жизни, к общению. Эта тема включена в программу всех лет обучения. Необходимо организовать работу так, чтобы в процессе упражнений

формировать у школьников навыки построения простого предложения разной степени распространённости и сложного предложения. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.

Связная речь.

Большое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи, т. к. возможности школьников с ОВЗ излагать свои мысли в письменной форме весьма ограничены. В связи с этим ведется постоянная работа над развитием их фонематического слуха и правильного произношения, обогащением и уточнением словаря, обучением построению предложений, связному устному и письменному высказыванию. Подготовительные упражнения — ответы на последовательно поставленные вопросы, подписи под серией рисунков, работа с деформированным текстом — это основа, позволяющая учащимся 5—9 классов овладеть такими видами работ, как изложение и сочинение.

В этих же классах школьникам прививаются навыки делового письма. Обучение осуществляется по двум направлениям: учащиеся получают образцы и упражняются в оформлении деловых бумаг (бланков, квитанций); в то же время предусматривается формирование навыков четкого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме (при составлении автобиографии, заявления, расписки).

Графические навыки у учащихся формируются главным образом во 2-4 классах, хотя внимание к чёткому и аккуратному письму должно иметь место и в старших классах

Место учебного предмета в учебном плане

По учебному плану на изучения русского языка отводится 680 часов: 5 класс – 136 часов (4 часа в неделю), 6 класс – 136 часов (4 часа в неделю), 7 класс – 136 часов (4 часа в неделю), 8 класс – 136 часов (4 часа в неделю), 9 класс – 136 часов (4 часа в неделю).

Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета

Личностные результаты включают овладение обучающимися жизненными и социальными компетенциями, необходимыми для решения практико-ориентированных задач и обеспечивающими становление социальных отношений обучающихся в различных средах.

Личностные результаты освоения АООП:

- 1) осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину;
- 2) формирование уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов;
- 3) развитие адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- 4) овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- 5) овладение социально-бытовыми умениями, используемыми в повседневной жизни;
- 6) владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия;
- 7) способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- 8) принятие и освоение социальной роли обучающегося, формирование и развитие социально значимых мотивов учебной деятельности;
- 9) развитие навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- 10) формирование эстетических потребностей, ценностей и чувств;

- 11) развитие этических чувств, доброжелательности и эмоционально-нравственной отзывчивости, понимания и сопереживания чувствам других людей;
- 12) формирование установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;
- 13) формирование готовности к самостоятельной жизни.

Предметные результаты освоения программы по русскому языку

- 1) формирование интереса к изучению родного (русского) языка;
- 2) коммуникативно-речевые умения, необходимые для обеспечения коммуникации в различных ситуациях общения;
- 3) овладение основами грамотного письма;
- 4) использование знаний в области русского языка и сформированных грамматико-орфографических умений для решения практических задач.

Содержание учебного предмета Грамматика, правописание и развитие речи

Фонетика.

Звуки и буквы. Обозначение звуков на письме. Гласные и согласные. Согласные твердые и мягкие. Обозначение мягкости согласных на письме буквами "ь, е, ё, и, ю, я". Согласные глухие и звонкие. Согласные парные и непарные по твердости - мягкости, звонкости - глухости. Разделительный "ь". Ударение. Гласные ударные и безударные. Проверка написания безударных гласных путем изменения формы слова. Слог. Перенос слов. Алфавит.

Морфология.

Состав слова. Корень и однокоренные слова. Окончание. Приставка. Суффикс. Образование слов с помощью приставок и суффиксов. Разбор слов по составу. Сложные слова: образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных. Сложносокращенные слова.

Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов. Непроверяемые гласные и согласные в корне слов.

Правописание приставок. Единообразное написание ряда приставок. Приставка и предлог. Разделительный "ь".

Части речи.

Имя существительное, глагол, имя прилагательное, имя числительное, местоимение, наречие, предлог. Различение частей речи по вопросам и значению.

Предлог: общее понятие, значение в речи. Раздельное написание предлогов со словами.

Имя существительное: общее значение. Имена существительные собственные и нарицательные, одушевленные и неодушевленные. Род имен существительных. Написание мягкого знака (ь) после шипящих в конце слов у существительных женского рода. Число имен существительных. Имена существительные, употребляемые только в

единственном или множественном числе. Понятие о 1, 2, 3-м склонениях имен существительных. Склонение имен существительных в единственном и множественном числе. Падеж. Изменение существительных по падежам. Правописание падежных окончаний имен существительных единственного и множественного числа. Несклоняемые имена существительные.

Имя прилагательное: понятие, значение в речи. Определение рода, числа и падежа имени прилагательного по роду, числу и падежу имени существительного. Согласование имени прилагательного с существительным в роде, числе и падеже. Спряжение имен прилагательных.

Правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе.

Глагол как часть речи. Изменение глагола по временам (настоящее, прошедшее, будущее). Изменение глагола по лицам и числам. Правописание окончаний глаголов 2-го лица -шь, -шься. Глаголы на -ся (-сь). Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам. Неопределенная форма глагола. Спряжение глаголов. Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения. Правописание глаголов с -ться, -тся. Повелительная форма глагола. Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа. Правописание частицы "не" с глаголами.

Местоимение. Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи. Личные местоимения единственного и множественного числа. Лицо и число местоимений. Склонение местоимений. Правописание личных местоимений.

Имя числительное. Понятие об имени числительном. Числительные количественные и порядковые. Правописание числительных.

Наречие. Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия. Правописание наречий.

Синтаксис. Словосочетание. Предложение. Простые и сложные предложения. Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения. Знаки препинания в конце предложений. Главные и второстепенные члены предложения. Предложения распространенные и нераспространенные.

Установление последовательности предложений в тексте. Связь предложений в тексте с помощью различных языковых средств (личных местоимений, наречий, повтора существительного, синонимической замены).

Однородные члены предложения. Союзы в простом и сложном предложении, знаки препинания перед союзами. Обращение, знаки препинания при обращении. Прямая речь. Знаки препинания при прямой речи.

Сложное предложение. Сложные предложения без союзов и с сочинительными союзами "и", "а", "но". Сравнение простых предложений с однородными членами и сложных предложений. Сложные предложения с союзами "что", "чтобы", "потому что", "когда", "который".

Развитие речи, работа с текстом.

Текст, признаки текста. Отличие текстов от предложения. Типы текстов: описание, повествование, рассуждение. Заголовок текста, подбор заголовков к данному тексту.

Работа с деформированным текстом. Распространение текста.

Стили речи (на основе практической работы с текстами): разговорный, деловой и художественный. Основные признаки стилей речи. Элементарный стилистический анализ текстов.

Составление рассказа по серии сюжетных картин, картине, по опорным словам, материалам наблюдения, по предложенной теме, по плану.

Изложение текста с опорой на заранее составленный план. Изложение по коллективно составленному плану.

Сочинение творческого характера по картине, по личным наблюдениям, с привлечением сведений из практической деятельности, книг.

Деловое письмо.

Адрес на открытке и конверте, поздравительная открытка, письмо. Записки: личные и деловые. Заметка в стенгазету, объявление, заявление, автобиография, анкета, доверенность, расписка.

Письмо с элементами творческой деятельности.

Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся

5 класс

№ урока	Название раздела, темы урока	Кол-во часов	Характеристика видов деятельности
<i>Звуки и буквы. Текст</i>			
1	Повторение. Звуки и буквы. Текст	1	- слушать объяснение учителя; - выполнять действия по инструкции учителя;
2	Звуки речи: гласные и согласные. Алфавит. <i>Из истории русского языка</i>	1	- выполнять задания по образцу; - выполнять самопроверку, взаимопроверку;
3	Гласные и согласные. Несовпадение звука и буквы в слове	1	- осуществлять самооценку; - находить необходимую информацию в учебнике, словаре; - оперировать терминами «звук», «буква», «гласный», «согласный», «орфограмма»;
4	Твердые и мягкие согласные перед И, Е, Ю, Я	1	- устанавливать соответствие между количеством гласных и слогов;
5	Мягкий знак (ь) на конце и в середине слова	1	- делить слова на слоги; - образовывать новые слова; - различать мягкие и твердые, звонкие и глухие согласные на слух;
6	Правописание слов с разделительным мягким знаком (ь)	1	- обозначать мягкость согласных на письме буквами ь, е, ё, ю, я, и;
7	Различение текста и не текста	1	

			- писать слова с разделительным мягким знаком; - ставить ударения в словах, различать ударные и безударные гласные;
8	Парные звонкие и глухие согласные, их правописание на конце слова	1	
9	Ударные и безударные гласные в слове. <i>Речевой этикет</i>	1	- подбирать проверочные слова; - различать текст и несколько отдельных предложений;
10-11	Проверка безударных гласных в слове	2	- читать текст;
12	Текст. Определение темы текста. Заголовок	1	- определять тему текста; - озаглавливать текст;
13	Звуки и буквы. Закрепление знаний	1	- выделять основную мысль текста; - делить текст на части; - списывать текст;
14	Входная контрольная работа	1	- записывать под диктовку слова и предложения.
15	Работа над ошибками. Закрепление знаний по теме «Звуки и буквы. Текст»	1	- составлять рассказ по сюжетной картинке и данному плану с обсуждением темы, структуры текста, отбором словаря, построением предложений;
16	Деловое письмо. Адрес	1	- использовать средства связи между ними - озаглавливать рассказ; - коллективная запись начала рассказа с последующим самостоятельным воспроизведением частей текста (наиболее простых); - запомнить и уметь перечислить все адресные данные; - тренироваться в записи адресов.
17	Коллективное составление рассказа по серии картинок	1	- коллективно составлять рассказ по серии сюжетных картинок с обсуждением темы, средств связи предложений и частей текста; - озаглавливать текст в связи с выделенной темой; - записывать текст на доске и в тетрадях
Предложение. Текст			
18	Выражение в предложении законченной мысли	1	слушать объяснение учителя; - выполнять действия по инструкции учителя;
19	Распространение предложений	1	- выполнять задания по образцу;
20	Порядок слов в предложении	1	- выполнять самопроверку, взаимопроверку; - осуществлять самооценку;
21	Связь слов в предложении. <i>День учителя</i>	1	- находить необходимую информацию в учебнике, словаре;
22	Главные члены предложения. Сказуемое	1	- оперировать терминами «главные члены предложения», «второстепенные члены предложения», «подлежащее», «сказуемое»;
23	Главные члены предложения. Подлежащее	1	- оперировать терминами «повествовательное предложение», «вопросительное предложение»,
24	Второстепенные члены предложения	1	
25	Текст. Отличие предложения от текста. Деление текста на	1	

	предложения		«восклицательное предложение»;
26	Наблюдение за знаками препинания в конце предложений	1	- устанавливать связь слов в предложении при помощи вопросов;
27	Вопросительные предложения	1	- определять границы предложений;
28	Восклицательные предложения	1	- находить главные и второстепенные члены предложения;
29	Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения	1	- распространять предложения;
30	Предложение. Закрепление знаний	1	- определять вид предложения по интонации на слух и в произношении;
31	Контрольный диктант по теме «Предложение. Текст»	1	- устанавливать последовательность предложений в тексте;
32	Работа над ошибками. Закрепление знаний по теме «Предложение. Текст»	1	- читать текст;
33	Деловое письмо. Адрес	1	- определять тему текста;
			- озаглавливать текст;
			- выделять основную мысль текста;
			- делить текст на части, предложения;
			- списывать текст;
			- записывать под диктовку слова, предложения, текст.
			- перечислить все адресные данные, которые необходимо указывать в почтовых отправлениях;
			- уметь располагать адресные данные в нужной последовательности
Состав слова. Текст			
34	Корень и однокоренные слова	1	- слушать объяснение учителя;
35	Общее и различия в значении однокоренных слов	1	- выполнять действия по инструкции учителя;
36	Включение однокоренных слов в предложения	1	- выполнять задания по образцу;
37	Окончание – изменяемая часть слова	1	- выполнять самопроверку, взаимопроверку;
38	Установление связи между словами с помощью окончания. <i>День народного единства</i>	1	- осуществлять самооценку;
39	Приставка как часть слова	1	- находить необходимую информацию в учебнике, словаре;
40	Изменение значения слова в зависимости от приставки	1	- оперировать терминами «корень», «однокоренные слова», «окончание», «приставка»;
41	Приставка и предлог	1	«суффикс», «состав слова», «часть слова»;
42	Суффикс как часть слова	1	- подбирать однокоренные слова;
43	Изменение значения слова в зависимости от суффикса	1	- составлять предложения с однокоренными словами;
44	Изменение формы слова для проверки безударной гласной в корне	1	- образовывать слова с новым значением при помощи приставок и суффиксов;
45	Единообразное написание гласных в корне однокоренных слов	1	- образовывать слова с уменьшительно-ласкательным значением;
46	Слово-корень с ударной гласной	1	- изменять форму слова для проверки безударной гласной в корне;
47	Проверяемые и проверочные слова в группе однокоренных слов. <i>День матери</i>	1	- связывать слова в предложении при помощи изменения окончаний;
48-49	Проверка безударных гласных в корне слова	2	

50	Изменение формы слова для проверки парных звонких и глухих согласных в корне	1	- подбирать проверочные слова; - запоминать слова с непроверяемыми гласными и согласными в корне (словарные слова);
51	Единообразное написание парных звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов	1	- изменять форму слова для проверки парных звонких и глухих согласных в корне;
52	Проверка парных звонких и глухих согласных в корне слова	1	- разбирать слова по составу; - читать текст;
53-54	Проверяемые гласные и согласные в корне	2	- выделять основную мысль текста; - выбирать заголовок;
55-56	Непроверяемые написания в корне слова	2	- списывать текст; - записывать под диктовку слова, предложения, текст
57	Единообразное написание корня в группе однокоренных слов	1	
58-59	Состав слова. Закрепление знаний	1	
60	Контрольный диктант по теме «Состав слова»	1	
61	Работа над ошибками. Закрепление знаний по теме «Состав слова»	1	
62	Деловое письмо. Поздравление. <i>Речевой этикет</i>	1	писать поздравительные открытки по общепринятому плану, соблюдая правильное расположение частей текста поздравления
63	Составление рассказа по сюжетной картинке и данному плану	1	- определять последовательность предложений; - составлять план текста; - определять основную мысль текста; - озаглавливать текст с отражением его темы; - коллективно записывать каждое предложение с опорой на план
Части речи. Текст			
64	Названия предметов, действий, признаков	1	- слушать объяснение учителя; - выполнять действия по инструкции учителя;
65	Понятие о частях речи. Существительное	1	- выполнять задания по образцу;
66	Глагол	1	- выполнять самопроверку, взаимопроверку;
67	Прилагательное	1	- осуществлять самооценку; - находить необходимую информацию в учебнике, словаре;
68-69	Различение частей речи по вопросам и значениям. <i>Биография Н.А. Некрасова</i>	2	- оперировать терминами «часть речи», «имя существительное», «имя прилагательное», «глагол»;
70	Употребление разных частей речи в предложении и тексте	1	- различать части речи по вопросам и значению;
71	Контрольный диктант по теме «Части речи. Текст»	1	- читать предложения; - записывать предложения;
72	Работа над ошибками. Закрепление знаний по теме «Части речи»	1	- определять к какой части речи относятся слова в предложении
73	Имя существительное. Значение существительных в речи	1	- слушать объяснение учителя; - выполнять действия по инструкции учителя;
74	Одушевленные и неодушевленные	1	

	существительные		- выполнять задания по образцу;
75	Собственные и нарицательные существительные	1	- выполнять самопроверку, взаимопроверку;
76	Правописание имен собственных	1	- осуществлять самооценку;
77	Текст. Тема и основная мысль текста	1	- находить необходимую информацию в учебнике, словаре;
78	Правописание имён собственных	1	- оперировать терминами существительные «одушевленные» и «неодушевленные»,
79	Изменение существительных по числам. Понятие о единственном и множественном числе	1	существительные «собственные» и «нарицательные», «род», «число имен существительных», «падеж», «склонение»;
80	Употребление существительных в единственном и множественном числе	1	- определять грамматические признаки имен существительных;
81	Изменение существительных по числам	1	- изменять имена существительные по числам, по падежам;
82	Род существительных. Знакомство с понятием рода	1	- ставить имена существительные в начальную форму;
83	Существительные мужского рода	1	- определять падеж имен существительных;
84	Существительные женского рода	1	- различать имена существительные мужского, женского и среднего рода;
85	Существительные среднего рода	1	- запоминать слова с непроверяемыми гласными и согласными в корне (словарные слова);
86	Различение существительных по родам	1	- слушать текст диктанта;
87	Контрольный диктант по теме «Имя существительное»	1	- определять тему текста;
88	Работа над ошибками. Закрепление знаний по теме «Имя существительное»	1	- выделять основную мысль текста;
89	Деловое письмо. Поздравление	1	- записывать текст под диктовку
90	Коллективное изложение текста, воспринятого на слух. <i>Международный день родного языка</i>	1	- тренироваться в написании поздравлений;
91	Имя прилагательное. Значение прилагательных в речи	1	- опираться на схемы частей поздравления.
92	Различение признаков, обозначаемых прилагательными	1	- коллективно излагать текст, воспринятого на слух;
93	Зависимость рода прилагательных от рода существительных	1	- составлять план текста;
94	Окончания прилагательных мужского рода	1	- записывать текст на доске и в тетрадах
95	Окончания прилагательных женского рода	1	- слушать объяснение учителя;
96	Окончания прилагательных среднего рода	1	- выполнять действия по инструкции учителя;
97	Окончания прилагательных	1	- выполнять задания по образцу;

	мужского, женского и среднего рода		мужского, женского и среднего рода по вопросам;
98	Изменение прилагательных по родам	1	- задавать вопросы к именам прилагательным;
99	Прилагательное. Закрепление знаний	1	- изменять имена прилагательные по родам;
100	Контрольный диктант по теме «Имя прилагательное»	1	- запоминать слова с непроверяемыми гласными и согласными в корне (словарные слова);
101	Работа над ошибками. Закрепление знаний по теме «Прилагательное»	1	- слушать текст диктанта; - определять тему текста; - выделять основную мысль текста; - записывать текст под диктовку
102-103	Деловое письмо. Записка	2	- научиться правильно выделять в записке три части; - тренироваться в записи недостающих частей разных записок
104	Глагол. Значение глагола в речи	1	- слушать объяснение учителя;
105	Различение действий, обозначаемых глаголами	1	- выполнять действия по инструкции учителя;
106	Изменение глаголов по временам. Настоящее время глаголов	1	- выполнять задания по образцу; - выполнять самопроверку, взаимопроверку;
107	Прошедшее время глаголов	1	- осуществлять самооценку;
108	Будущее время глаголов	1	- находить необходимую информацию в учебнике, словаре;
109	Различение глаголов по временам	1	- оперировать терминами «глагол», «время глагола»;
110	Текст. Отбор примеров и фактов для подтверждения основной мысли. <i>День космонавтики</i>	1	- различать глаголы настоящего, прошедшего и будущего времени по вопросам;
111	Глагол. Закрепление знаний	1	- изменять глаголы по временам;
112	Контрольный диктант по теме «Глагол»	1	- запоминать слова с непроверяемыми гласными и согласными в корне (словарные слова);
113	Работа над ошибками. Закрепление знаний по теме «Глагол»	1	- задавать вопросы к глаголам; - различать глаголы по значению; - выделять основную мысль текста; - записывать текст под диктовку; - составлять текст письма к родственникам (друзьям); - анализировать структуру письма; - отбор содержания и речевых средств для основной части письма; - коллективная запись на доске и в тетрадях
114	Коллективное изложение текста, воспринятого на слух, по данному началу и опорным словам	1	- излагать текст, воспринятый на слух, по плану, опорным словам и выделенным из текста средствам связи предложений; - самостоятельно записывать

			основную часть
Предложение. Текст			
115	Главные члены предложения	1	- слушать объяснение учителя;
116	Второстепенные члены предложения	1	- выполнять действия по инструкции учителя;
117	Постановка вопросов от главных членов предложений к второстепенным членам	1	- выполнять задания по образцу;
118	Различение нераспространенных и распространенных предложений	1	- выполнять самопроверку, взаимопроверку;
119	Распространение предложений	1	- осуществлять самооценку;
120	Знакомство с однородными членами предложения	1	- находить необходимую информацию в учебнике, словаре;
121	Дополнение предложения однородными членами	1	- оперировать терминами «однородные члены предложения»;
122	Предложение. Закрепление знаний	1	- устанавливать связь слов в предложении при помощи вопросов;
123	Контрольный диктант по теме «Предложение. Текст»	1	- определять границы предложений;
124	Работа над ошибками. Закрепление знаний по теме «Предложение. Текст»	1	- находить главные и второстепенные члены предложения;
125	Деловое письмо. Записка	1	- определять однородные члены предложения;
			- различать распространенные и нераспространенные предложения;
			- распространять предложения;
			- определять тему текста;
			- выделять основную мысль текста;
			- записывать текст под диктовку;
			- различать повествовательные, вопросительные, восклицательные предложения;
			- составлять текст с опорой на картинку, текст, ситуацию;
			- формулировать вопрос и ответ на поставленный вопрос;
			- определять логическое ударение в предложении;
			- записывать текст диалога
Повторение			
126	Повторение по теме «Состав слова»	1	- познакомиться с разными по тематике записками;
127	Повторение по теме «Существительное»	1	- выделять в записке три части;
128	Повторение по теме «Прилагательное»	1	- тренироваться в составлении записок, разных по тематике сообщений, содержащихся в них
129	Повторение по теме «Глагол»	1	

130-131	Повторение по теме «Предложение»	1	- находить необходимую информацию в учебнике, словаре;
132	Повторение по теме «Текст»	1	- подбирать однокоренные слова;
133-134	Деловое письмо. Письмо. <i>День славянской письменности и культуры</i>	2	- образовывать слова с новым значением при помощи приставок и суффиксов;
135	Контрольный диктант по теме «Повторение изученного»	1	- изменять форму слова при помощи изменения окончаний;
136	Работа над ошибками. Закрепление знаний по теме «Повторение изученного»		- подбирать проверочные слова;
			- запоминать слова с непроверяемыми гласными и согласными в корне (словарные слова);
			- изменять форму слова для проверки парных звонких и глухих согласных в корне;
			- разбирать слова по составу;
			- определять род имен существительных, прилагательных;
			- определять время глагола;
			- находить главные и второстепенные члены предложения;
			- распространять предложения;
			- дополнять предложения однородными членами предложения;
			- распространять предложения;
			- определять тему текста;
			- выделять основную мысль текста;
			- записывать текст под диктовку.
			- составлять текст письма к родственникам (друзьям);
			- анализировать структуру письма;
			- отбирать содержание и речевые средства для основной части письма;
			- коллективно записывать на доске и в тетрадях.

6 класс

№	Название раздела, темы урока	Кол-во час	Характеристика видов деятельности
Повторение			
1	Звуки и буквы. Текст. <i>День знаний</i>	1	- слушать объяснение учителя;
2	Гласные и согласные. Их различие	1	- выполнять действия по инструкции учителя;
3-4	Безударные гласные в словах	2	- выполнять задания по образцу;
5-6	Сомнительные звонкие и глухие согласные в словах	2	- выполнять самопроверку, взаимопроверку;
7-8	Сомнительные гласные и согласные в словах	2	- осуществлять самооценку;
9	Текст. Части текста. Красная	1	- находить необходимую информацию в учебнике, словаре;
			- оперировать терминами «звук»,

	строка. <i>Речевой этикет</i>		«буква», «гласный», «согласный», «орфограмма»;
10	Непроверяемые гласные и согласные в словах	1	- устанавливать соответствие между количеством гласных и слогов;
11	Звуки и буквы. Закрепление знаний по теме	1	- делить слова на слоги;
12	Контрольная работа по теме «Звуки и буквы»	1	- образовывать новые слова;
13	Работа над ошибками	1	- различать мягкие и твердые, звонкие и глухие согласные на слух;
14	Составление рассказа по данному началу и серии картинок	1	- обозначать мягкость согласных на письме буквами ь, е, ё, ю, я, и;
15	Предложение. Текст. Деление текста на предложения	1	- писать слова с разделительным мягким знаком;
16-17	Выделение главных и второстепенных членов предложения	2	- ставить ударения в словах, различать ударные и безударные гласные;
18-19	Нераспространённые и распространённые предложения	2	- подбирать проверочные слова;
20	Текст. Расположение частей текста в соответствии с данным планом	1	- различать текст и несколько отдельных предложений;
21	Упражнения на распространение предложений. <i>День учителя</i>	1	- читать текст;
22-23	Предложения с однородными членами	2	- определять тему текста;
24	Предложение. Закрепление знаний по теме	1	- озаглавливать текст;
25	Контрольные вопросы и задания по теме «Предложение»	1	- выделять основную мысль текста;
26	Составление рассказа с помощью деформированного текста	1	- делить текст на части;
Состав слова. Текст			
27-28	Корень и однокоренные слова	2	- списывать текст;
29	Окончание как изменяемая часть слова	1	- записывать под диктовку слова и предложения.
30	Образование смысловой связи между словами с помощью окончаний	1	- составлять рассказ по сюжетной картинке и данному плану с обсуждением темы, структуры текста, отбором словаря, построением предложений;
31	Приставка как часть слова	1	- слушать объяснение учителя;
32-33	Изменение значения слова в зависимости от приставки	2	- выполнять действия по инструкции учителя;
34	Суффикс как часть слова	1	- выполнять задания по образцу;
35	Разбор слов по составу	1	- выполнять самопроверку, взаимопроверку;
36	Изложение по данному плану и опорным словам	1	- осуществлять самооценку;
37	Написание гласных в корне однокоренных слов	1	- находить необходимую информацию в учебнике, словаре;
38	Проверяемые и проверочные слова. <i>День народного единства</i>	1	- оперировать терминами «корень», «однокоренные слова», «окончание», «приставка»;
39-40	Проверка безударных гласных в корне	2	«суффикс», «состав слова», «часть слова»;
41-42	Написание согласных в корне	2	- подбирать однокоренные слова;
			- составлять предложения с однокоренными словами;
			- образовывать слова с новым значением при помощи приставок и суффиксов;
			- образовывать слова с

	однокоренных слов		уменьшительно-ласкательным значением;
43-44	Проверка парных звонких и глухих согласных в корне	2	- изменять форму слова для проверки безударной гласной в корне;
45	Правописание безударных гласных и сомнительных согласных в корне	1	- связывать слова в предложении при помощи изменения окончаний;
46	Контрольная работа по теме «Состав слова. Правописание корня»	1	- подбирать проверочные слова;
47	Работа над ошибками. <i>День матери</i>	1	- запоминать слова с непроверяемыми гласными и согласными в корне (словарные слова);
48-49	Приставка и предлог	2	- изменять форму слова для проверки парных звонких и глухих согласных в корне;
50	Различение приставки и предлога	1	- разбирать слова по составу;
51-52	Правописание гласных в приставках	2	- читать текст;
53	Правописание безударных гласных в корне и приставке	1	- выделять основную мысль текста;
54	Деление текста на части по данному плану	1	- выбирать заголовок;
55-56	Правописание приставок на согласную	2	- списывать текст;
57-58	Разделительный Ъ в словах с приставками	2	- записывать под диктовку слова, предложения, текст
59	Различение написаний слов с разделительным Ъ и без него	1	
60	Состав слова. Закрепление знаний	1	
61	Контрольная работа по теме «Состав слова. Правописание приставок»	1	
Части речи. Текст			
62	Существительное, прилагательное, глагол	1	- оперировать терминами «часть речи», «имя существительное», «имя прилагательное», «глагол»;
63	Различение существительных, прилагательных и глаголов в предложении	1	- различать части речи по вопросам и значению;
64	Имя существительное. Значение существительных в речи	1	- читать предложения;
65	Существительные, обозначающие явления природы	1	- записывать предложения;
66	Существительные, называющие один и тот же предмет по-разному	1	- определять к какой части речи относятся слова в предложении
67	Существительные, противоположные по значению	1	- слушать объяснение учителя;
68	Различение существительных по родам. <i>Биография Н.А. Некрасова</i>	1	- выполнять действия по инструкции учителя;
69	Изменение существительных по числам	1	- выполнять задания по образцу;
70	Существительные собственные и	1	- выполнять самопроверку, взаимопроверку;
			- осуществлять самооценку;
			- находить необходимую информацию в учебнике, словаре;
			- оперировать терминами существительные «одушевленные» и «неодушевленные», существительные «собственные» и

	нарицательные		«нарицательные», «род», «число имен существительных», «падеж», «склонение»;
71	Большая буква в именах собственных	1	
72	Кавычки в именах собственных	1	- определять грамматические признаки имен существительных;
73	Различение написаний существительных собственных и нарицательных	1	- изменять имена существительные по числам, по падежам;
74	Имя существительное. Закрепление знаний	1	- ставить имена существительные в начальную форму;
75	Изменение существительных по падежам. Понятие о склонении	1	- определять падеж имен существительных;
76	Определение падежей существительных по вопросам	1	- различать имена существительные мужского, женского и среднего рода
77	Именительный падеж	1	
78	Родительный падеж	1	
79	Дательный падеж	1	
80	Винительный падеж	1	
81	Творительный падеж	1	
82	Предложный падеж	1	
83	Подтверждение основной мысли текста дополнительными фактами	1	
84	Понятие о начальной форме	1	
85	Постановка существительных в начальную форму	1	
86	Изменение существительных по падежам. Закрепление знаний.	1	
87	Контрольная работа по теме «Имя существительное»	1	
88	Имя прилагательное. Значение прилагательных в речи	1	- слушать объяснение учителя;
89	Описание явлений природы с помощью прилагательных	1	- выполнять действия по инструкции учителя;
90	Описание человека, животных с помощью прилагательных. <i>Международный день родного языка</i>	1	- выполнять задания по образцу;
91	Прилагательные, противоположные по значению	1	- выполнять самопроверку, взаимопроверку;
92	Изменение прилагательных по родам	1	- осуществлять самооценку;
93	Окончание прилагательных мужского рода	1	- находить необходимую информацию в учебнике, словаре;
94	Окончания прилагательных женского рода	1	- оперировать терминами «имена прилагательные», «род имен прилагательных»;
95	Окончания прилагательных среднего рода	1	- различать имена прилагательные мужского, женского и среднего рода по вопросам;
96	Определение родовых окончаний прилагательных	1	- задавать вопросы к именам прилагательным;
97	Изменение прилагательных по числам	1	- изменять имена прилагательные по родам;
98	Род и число прилагательных.	1	- запоминать слова с непроверяемыми гласными и согласными в корне (словарные слова);
			- слушать текст диктанта;

	Закрепление полученных знаний		- определять тему текста;
99-100	Понятие о склонении прилагательных	2	- выделять основную мысль текста;
101	Постановка вопросов к прилагательным в косвенных падежах	1	- записывать текст под диктовку
102	Именительный падеж прилагательных мужского и среднего рода	1	
103	Родительный падеж прилагательных мужского и среднего рода	1	
104	Дательный падеж прилагательных мужского и среднего рода	1	
105	Винительный падеж прилагательных мужского и среднего рода	1	
106	Творительный падеж прилагательных мужского и среднего рода	1	
107	Предложный падеж прилагательных мужского и среднего рода	1	
108	Склонение прилагательных мужского и среднего рода. Закрепление знаний. <i>День космонавтики</i>	1	
109	Контрольная работа по теме «Имя прилагательное»	1	
110	Глагол. Значение глагола в речи	1	- слушать объяснение учителя;
111	Глаголы, противоположные по значению	1	- выполнять действия по инструкции учителя;
112	Различение существительных, прилагательных и глаголов	1	- выполнять задания по образцу;
113	Настоящее время глаголов	1	- выполнять самопроверку, взаимопроверку;
114	Прошедшее время глаголов	1	- осуществлять самооценку;
115	Будущее время глаголов	1	- находить необходимую информацию в учебнике, словаре;
116	Различение глаголов по временам	1	- оперировать терминами «глагол», «время глагола»;
117	Единственное и множественное число глаголов настоящего времени	1	- различать глаголы настоящего, прошедшего и будущего времени по вопросам;
118	Единственное и множественное число глаголов будущего времени	1	- изменять глаголы по временам;
119	Единственное и множественное число глаголов прошедшего времени	1	- запоминать слова с непроверяемыми гласными и согласными в корне (словарные слова);
120	Текст. Связь частей в тексте	1	- задавать вопросы к глаголам;
121	Глагол. Закрепление знаний	1	- различать глаголы по значению;
122	Контрольная работа по теме «Глагол»	1	- выделять основную мысль текста;
			- записывать текст под диктовку

Предложение. Текст			
123	Различение повествовательных, вопросительных и восклицательных предложений	1	- слушать объяснение учителя; - выполнять действия по инструкции учителя;
124	Определение однородных членов предложения	1	- выполнять задания по образцу; - выполнять самопроверку, взаимопроверку;
125	Однородные члены предложения без союзов	1	- осуществлять самооценку;
126	Однородные члены предложения с союзом И	1	- находить необходимую информацию в учебнике, словаре;
127	Однородные члены предложения без союзов и с союзом И	1	- оперировать терминами «однородные члены предложения», «обращение»
128	Обращение	1	- устанавливать связь слов в предложении при помощи
129	Место обращения в предложении	1	вопросов;
130	Предложение. Закрепление знаний	1	- определять границы предложений;
131	Контрольная работа по теме «Предложение»	1	- находить главные и второстепенные члены предложения; - определять однородные члены предложения; - определять обращения
Повторение			
132	Состав слова	1	- слушать объяснение учителя;
133	Правописание гласных и согласных в корне и приставке	1	- выполнять действия по инструкции учителя;
134	Имя существительное. <i>День славянской письменности и культуры</i>	1	- выполнять задания по образцу; - выполнять самопроверку, взаимопроверку;
135	Имя прилагательное	1	- осуществлять самооценку;
136	Глагол	1	- находить необходимую информацию в учебнике, словаре; - изменять форму слова для проверки парных звонких и глухих согласных в корне; - разбирать слова по составу; - определять род имен существительных, прилагательных; - определять время глагола

7 класс

№	Название раздела, темы урока	Кол-во часов	Характеристика видов деятельности
Предложение			
1-2	Простое и сложное предложение	2	- слушать объяснение учителя;
3-4	Простое предложение с однородными членами	2	- выполнять действия по инструкции учителя;
5	Союзы и, а, но в простых предложениях с однородными членами	1	- выполнять задания по образцу; - выполнять самопроверку, взаимопроверку;
6-7	Сложные предложения с союзами и, а, но	2	- осуществлять самооценку; - находить необходимую

8	Составление рассказа, по опорным словам, «Осень в нашем селе»	1	информацию в учебнике, словаре;
9	Контрольный диктант	1	- оперировать терминами
10	Анализ контрольного диктанта	1	«однородные члены предложения», «простое и сложное предложения» - устанавливать связь слов в предложении при помощи вопросов; - определять границы предложений; - находить главные и второстепенные члены предложения; - определять однородные члены предложения
Состав слова			
11	Состав слова	1	- слушать объяснение учителя;
12	Корень. Однокоренные слова. <i>Международный день распространения грамотности</i>	1	- выполнять действия по инструкции учителя;
13	Суффикс	1	- выполнять задания по образцу;
14	Приставка	1	- выполнять самопроверку, взаимопроверку;
15	Окончание	1	- осуществлять самооценку;
16	Упражнения на закрепление	1	- находить необходимую информацию в учебнике, словаре;
17-19	Единообразное написание безударных гласных и согласных в корнях слов. <i>Международный день родного языка</i>	3	- оперировать терминами «корень», «однокоренные слова», «окончание», «приставка»; «суффикс», «состав слова», «часть слова»;
20-21	Единообразное написание безударных гласных и согласных в приставках	2	-подбирать группы родственных слов;
22-23	Непроизносимые согласные в корне слов	2	-проверять написание безударных гласных, звонких и глухих согласных путем изменения формы слова;
24	Упражнения на закрепление	1	- разбирать слова по составу;
25	Продолжение рассказа по данному началу «Рассказ мудреца»	1	-находить в тексте однокоренные слова;
26-28	Сложные слова	3	-образовывать слова с помощью приставок и суффиксов
29	Простые случаи написания слов с соединительной гласной о и е	1	
30	Упражнения на закрепление	1	
31	Контрольный диктант	1	
32	Анализ контрольного диктанта	1	
Имя существительное			
33	Имя существительное как часть речи	1	- слушать объяснение учителя;
34-35	Основные грамматические категории имени существительного – род, число, падеж. <i>День русского языка – Пушкинский день России</i>	2	- выполнять действия по инструкции учителя;
33	Сочинение по личным	1	- выполнять задания по образцу; - выполнять самопроверку, взаимопроверку; - осуществлять самооценку; - находить необходимую

	наблюдениям «Погода сегодня»		информацию в учебнике, словаре;
34	Имена существительные собственные и нарицательные	1	- оперировать терминами существительные
35	Имена существительные одушевленные и неодушевленные	1	«одушевленные» и «неодушевленные»;
36	Правописание Ъ в существительных мужского и женского рода	1	существительные «собственные» и «нарицательные», «род», «число имен существительных», «падеж», «склонение»;
37-38	Склонение имен существительных в единственном числе. Склонение	2	- изменять имена
39-41	Правописание падежных окончаний имен существительных в единственном числе	3	существительные по числам, по падежам;
42-44	Правописание падежных окончаний имен существительных во множественном числе	3	- ставить имена существительные в начальную форму;
45	Упражнения на закрепление по теме «Имя существительное»	1	- различать имена существительные мужского, женского и среднего рода
46	Работа с деформированным текстом	1	- определять род, число, падеж, собств./нариц., одуш./неодуш. у существительных ; род, число, падеж у прилагательных;
47	Контрольный диктант	1	
48	Анализ контрольного диктанта	1	
49	Деловое письмо, заявление о приеме на работу	1	- правильно писать падежные окончания имен сущ.
Имя прилагательное			
50	Имя прилагательное как часть речи	1	- слушать объяснение учителя;
51	Значение имени прилагательного в речи	1	- выполнять действия по инструкции учителя;
52	Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе, падеже	1	- выполнять задания по образцу;
53-55	Правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных в единственном числе (мужского и среднего рода)	3	- выполнять самопроверку, взаимопроверку;
56-58	Правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных в единственном числе (женского рода)	3	- осуществлять самооценку;
59	Диалог	1	- находить необходимую информацию в учебнике, словаре;
60-61	Упражнения на закрепление по теме правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных в единственном числе	2	- оперировать терминами «имена прилагательные», «род имен прилагательных», «склонение имён прилагательных»;
63-64	Правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных во множественном числе	2	- различать имена прилагательные мужского, женского и среднего рода по вопросам;
			- задавать вопросы к именам прилагательным;
			- изменять имена прилагательные по родам;
			- определять род, число, падеж у прилагательных;
			- правильно писать падежные окончания имен прилагательных;
			- запоминать слова с непроверяемыми гласными и

65	Контрольный диктант	1	согласными в корне (словарные слова); - слушать текст диктанта; - определять тему текста; - выделять основную мысль текста; - записывать текст под диктовку	
66	Анализ контрольного диктанта	1		
Местоимение				
67-68	Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи	2	- слушать объяснение учителя; - выполнять действия по инструкции учителя; - выполнять задания по образцу; - выполнять самопроверку, взаимопроверку; - осуществлять самооценку; - находить необходимую информацию в учебнике, словаре; - определять лицо и число местоимений	
69-70	Личные местоимения единственного и множественного числа. 1, 2, 3 лица	2		
71-72	Склонение и правописание личных местоимений единственного и множественного числа	2		
73	Личные местоимения 1 лица	1		
74	Личные местоимения 2 лица	1		
75	Личные местоимения 3 лица	1		
76	Склонение местоимений 3 лица	1		
77-78	Раздельное написание предлогов с местоимениями	2		
79	Упражнения на закрепление по теме «Местоимение»	1		
80	Деловое письмо. Письмо	1		
81	Контрольный диктант	1		
82	Анализ контрольного диктанта	1		
Глагол				
83	Глагол как часть речи	1		- слушать объяснение учителя; - выполнять действия по инструкции учителя; - выполнять задания по образцу; - выполнять самопроверку, взаимопроверку; - осуществлять самооценку; - находить необходимую информацию в учебнике, словаре; - правильно писать личные окончания глаголов; - оперировать терминами «глагол», «время глагола»; - различать глаголы настоящего, прошедшего и будущего времени по вопросам; - изменять глаголы по временам; - запоминать слова с непроверяемыми гласными и согласными в корне (словарные слова); - задавать вопросы к глаголам;
84-86	Изменение глагола по временам (настоящее, прошедшее, будущее)	3		
87-88	Изменение глаголов по числам	2		
89-90	Изменение глаголов прошедшего времени по родам и числам	2		
91	Упражнения на закрепление	1		
92	Сочинение-описание по картине	1		
93-94	Правописание частицы НЕ с глаголами	2		
95-98	Изменение глаголов по лицам	4		
99-101	Правописание окончаний глаголов 2 лица –шь, -шься	3		
102-103	Глаголы на –ся и -сь	2		
104	Изложение	1		
105	Упражнения на закрепление	1		
106	Контрольный диктант	1		
107	Анализ контрольного диктанта	1		

			<ul style="list-style-type: none"> - различать глаголы по значению; - выделять основную мысль текста; - записывать текст под диктовку
Предложение			
108-109	Предложение. Простое и сложное предложения	2	<ul style="list-style-type: none"> -разбирать простые и сложные предложения по членам предложения; - находить в предложении однородные члены и выделять их запятыми; -находить обращение в предложении; -делить текст на предложения
110	Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложении	1	
111	Простое предложение с однородными членами	1	
112	Главные и второстепенные члены предложения в качестве однородных	1	
113	Сочинение по картине	1	
114-115	Бессоюзное перечисление однородных членов, с одиночным союзом и , союзами, а , но , повторяющимся союзом и . Знаки препинания при однородных членах	2	
116	Перечисление однородных членов с повторяющимся союзом и . Знаки препинания при однородных членах	1	
117	Упражнения на закрепление	1	
118-119	Сложные предложения с союзами и , а , но и без союзов	2	
120-122	Обращение. Знаки препинания при общении	3	
123	Деловое письмо Объявление	1	
124	Контрольный диктант	1	
125	Анализ контрольного диктанта	1	
Повторение			
126-127	Состав слова. Правописание гласных и согласных в корне	2	<ul style="list-style-type: none"> - слушать объяснение учителя; - выполнять действия по инструкции учителя; - выполнять задания по образцу; - выполнять самопроверку, взаимопроверку; - осуществлять самооценку; - находить необходимую информацию в учебнике, словаре; - изменять форму слова для проверки парных звонких и глухих согласных в корне; - разбирать слова по составу; - определять род имен существительных, прилагательных; - определять время глагола
128-129	Части речи. Правописание падежных окончаний существительных	2	
130	Части речи. Правописание падежных окончаний прилагательных	1	
131	Склонение личных местоимений. <i>День славянской письменности и культуры</i>	1	
132	Правописание глаголов	1	
133	Простое предложение	1	
134	Сложное предложение	1	
135	Контрольная работа	1	
136	Анализ контрольной работы	1	

8 класс

№	Название раздела, темы урока	Кол-во часов	Характеристика видов деятельности	
Предложение				
1	Простые и сложные предложения	1	Отличать простое предложение от сложного. Выделять в предложении главные и второстепенные члены. Распознавать однородные члены в предложении, соблюдать интонацию перечисления. Применять правила постановки запятой в сложных предложениях без союзов и с союзами	
2-3	Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложениях	2		
4-5	Сложные предложения с союзами <i>и, а, но</i> и без них	2		
6-7	Простое предложение с однородными членами	2		
8	Деловое письмо. Объяснительная записка	1		
9	Контрольный диктант	1		
10	Анализ контрольного диктанта	1		
Состав слова				
11	Корень. Однокоренные слова	1	Разбирать слова по составу. Подбирать однокоренные слова. Образовывать слова с помощью приставок и суффиксов. Применять правила правописания при письме. Образовывать сложные слова при помощи соединительных гласных <i>О</i> и <i>Е</i> . Составлять текст, отражающий содержание картины; правильно строить предложения	
12	Разные по составу слова	1		
13	Образование слов при помощи приставок и суффиксов	1		
14	Составление рассказа «Ночёвка в лесу» по опорным словам	1		
15	Правописание ударных и безударных гласных в корне слова	1		
16	Правописание звонких и глухих согласных в корне слова	1		
17	Правописание непроизносимых согласных в корне слова	1		
18-19	Гласные и согласные в приставках	2		
20-21	Приставка и предлог	2		
22	Сложные слова	1		
23-24	Правописание сложных слов с соединительной гласной и без неё	2		
25	Деловое письмо. Автобиография	1		
Имя существительное				
26-27	Имя существительное как часть речи	2		Относить слова к определенной грамматической категории. Определять склонение имен существительных. Применять правила правописания при письме и объяснять их. Производить морфологический разбор
28	Собственные имена существительные. <i>День русского языка – Пушкинский день России</i>	1		
29	Правописание существительных с шипящим на конце	1		
30	Склонение имён существительных	1		
31	Ударные и безударные падежные окончания имён существительных	1		
32	Правописание падежных окончаний существительных мн. числа	1		
33-34	Несклоняемые имена существительные	1		

35-36	Упражнения на закрепление	1	
37	Контрольный диктант	1	
38	Анализ контрольного диктанта	1	
Имя прилагательное			
39	Имя прилагательное как часть речи	1	Относить слова к определенной грамматической категории. Ставить вопросы к прилагательному; определять род, число, падеж существительного и связанных с ними прилагательных. Производить морфологический разбор имени прилагательного
40	Согласование имён прилагательных с существительными	1	
41	Родовые окончания имён прилагательных	1	
42	Правописание безударных окончаний прилагательных ед. числа	1	
43	Правописание безударных окончаний прилагательных мн. числа	1	
44	Имена прилагательные на <i>-ий, -ья, -ье, -ьи</i> и их склонение	1	
45	Склонение прилагательных на <i>-ий, -ье</i>	1	
46	Склонение прилагательных на <i>-ья</i>	1	
47	Склонение прилагательных на <i>-ьи</i>	1	
48-49	Упражнения на закрепление	2	
50	Работа с деформированным текстом	1	
51	Контрольный диктант	1	
52	Анализ контрольного диктанта	1	
Местоимение			
53	Местоимение как часть речи	1	Употреблять личные местоимения; указывать лицо и число. Склонять личные местоимения. Применять правило правописания личных местоимений с предлогами
54	Лицо и число местоимений	1	
55	Местоимения 3 лица, единственного числа	1	
56	Склонение местоимений 1 лица	1	
57	Склонение местоимений 2 лица	1	
58-59	Местоимения 3 лица	2	
60-61	Правописание местоимений с предлогами	2	
62	Упражнения на закрепление	1	
63	Работа с деформированным текстом	1	
64	Сочинение «Находка» по повести И.С.Тургенева «Муму»	1	
65	Деловое письмо. Заявление	1	
66	Контрольный диктант	1	
67	Анализ контрольного диктанта	1	
Глагол			
68	Глагол как часть речи	1	Относить слова к определенной грамматической категории. Указывать время глаголов. Определять число, род, лицо
69	Роль глагола в предложении	1	
70	Неопределённая форма глагола	1	
71	Сочинение по картине	1	

72	Правописание глаголов с шипящим на конце	1	глаголов. Указывать спряжение глаголов. Выделять личные окончания глаголов. Объяснять правописание глаголов, применять правило при письме
73-74	Изменение глаголов по временам	2	
75-76	Прошедшее время глагола. Род и число	2	
77	Рассказ «Как я однажды погулял». <i>День России</i>	1	
78-79	Правописание НЕ с глаголами	2	
80-83	Изменение глагола по лицам и числам	4	
84-85	Правописание глаголов 2 лица единственного числа	2	
86	Глаголы 3 лица	1	
87-88	Правописание глаголов на –ться, –тся.	2	
89	Упражнения на закрепление	1	
90	Изложение «Шоколадный торт»	1	
91	Спряжение глаголов. Глаголы I и II спряжения	1	
92-93	Ударные и безударные личные окончания глаголов.	2	
94-95	Проверка безударных личных окончаний глаголов	2	
96-97	II-е спряжение глагола	2	
98	I-е спряжение глагола	1	
99	Различение глаголов I-го и II-го спряжения	1	
100	Глаголы на –им, –ем; –ешь, –ишь	1	
101-102	Различение глаголов 2-го и 3-го лица единственного числа. (-ишь, –ешь; –ит, –ет.)	2	
103-104	Различение безударных окончаний глаголов 3-го лица (-ит и –ет, –ат(-ят) и –ут(-ют))	2	
105	Деловое письмо. Ответ на открытое письмо в стенгазету	1	
106-107	Способы проверки безударных окончаний глагола	2	
108	Упражнения на закрепление	1	
109	Работа с деформированным текстом	1	
110	Контрольный диктант	1	
111	Анализ контрольного диктанта	1	
112	Деловое письмо. Анкета	1	
Предложение			
113-114	Предложение. Простое предложение нераспространённое и распространённое	2	Выделять главные и второстепенные члены в предложении. Определять однородные члены в предложении, указывать какими частями речи они выражены. Объяснять
115-116	Однородные члены предложения. Знаки препинания при однородных членах	2	

117	Нераспространённые и распространённые однородные члены предложения	1	постановку знаков препинания. Находить в предложении слова-обращения; выделять их на письме, объяснять знаки препинания. Распознавать повествовательные, вопросительные и побудительные предложения, употреблять их в речи
118	Работа с деформированным текстом	1	
119-120	Сочинение по картине	2	
121-122	Обращение	2	
123-124	Простое предложение. Вопросительные и восклицательные предложения	2	
125-126	Сложные предложения. Знаки препинания, разделяющие части сложного предложения	2	
127-128	Союзы и союзные слова, разделяющие части сложного предложения. <i>День славянской письменности и культуры</i>	2	
129	Контрольный диктант	1	
130	Анализ контрольного диктанта	1	
<i>Повторение</i>			
131-136	Повторение изученного в 8 классе	6	Объяснять и применять правила правописания. Чертить схемы предложений. Находить в предложении главные члены. Объяснять и применять правила постановки запятой в сложных предложениях перед союзами и союзными словами

9 класс

№	Название раздела, темы урока	Кол-во часов	Характеристика видов деятельности	
<i>Предложение</i>				
1	Простое предложение	1	Выделять главные и второстепенные члены предложения. Определять однородные члены предложения, указывать, какими частями речи они выражены. Указывать связь однородных членов предложения с относящимися к ним словами. Объяснять постановку знаков препинания. Находить в предложении слова-обращения; выделять их на письме; объяснять знаки препинания	
2-3	Простое предложение с однородными членами. Знаки препинания при однородных членах	2		
4	Обращение. Знаки препинания при обращении	1		
5	Сложное предложение с союзами <i>и, а, но</i>	1		
6-7	Сложное предложение со словами <i>что, чтобы, потому что, где, когда, который</i>	2		
8	Упражнения на закрепление	1		
9	Типы текста. Составление текста с опорой на план	1		
<i>Звуки и буквы</i>				

10	Звуки и буквы	1	Располагать слова в алфавитном порядке. Проверять написание слов с парными звонкими и глухими согласными в корне; распознавать в словах проверяемые и непроверяемые безударные гласные в корне и подбирать проверочные слова, сравнивать написание корня в проверочном и проверяемом словах. Отличать разделительный мягкий от разделительного твердого знака
11	Звуки гласные и согласные. <i>День славянской письменности и культуры</i>	1	
12	Согласные твёрдые и мягкие, звонкие и глухие	1	
13	Гласные ударные и безударные	1	
14	Мягкий знак – показатель мягкости согласных	1	
15	Разделительные мягкий и твёрдый знаки	1	
16	Правописание безударных гласных	1	
17	Правописание звонких и глухих согласных. <i>Международный день распространения грамотности</i>	1	
18	Упражнения на закрепление	1	
19	Деловое письмо. Объявление	1	
Состав слова			
20	Части слова. Разбор слов по составу. <i>Международный день родного языка</i>	1	Разбирать слова по составу. Подбирать однокоренные слова. Образовывать слова с помощью приставок и суффиксов. Применять правила правописания при письме. Образовывать сложные слова при помощи соединительных гласных О и Е. Составлять текст, отражающий содержание картины; правильно строить предложения
21	Способы образования слов с помощью приставки и суффикса	1	
22	Окончание. Связь слов с помощью окончания	1	
23	Правописание безударных гласных в корне слова	1	
24	Правописание согласных в корне слова	1	
25	Правописание гласных и согласных в приставках	1	
26	Правописание приставок на <i>з/с</i>	1	
27	Сложные слова	1	
28	Образование сложных слов при помощи соединительных гласных и без них	1	
29	Упражнения на закрепление	1	
30	Контрольная работа	1	
31	Анализ контрольной работы	1	
32	Деловое письмо. Расписка	1	
33	Сочинение по личным наблюдениям	1	
Имя существительное			
34	Имя существительное. Роль существительного в речи. <i>День русского языка – Пушкинский день России</i>	1	Относить слова определенной грамматической категории. Распознавать имена собственные и нарицательные, одушевленные и неодушевленные существительные. Определять склонение имен
35	Основные грамматические категории имени существительного	1	

36	Собственные имена существительные	1	существительных. Применять правило правописания безударных падежных окончаний в единственном и множественном числе. Производить морфологический разбор имени существительного. Объяснять правописание существительных, оканчивающихся на шипящий
37	Склонение имён существительных	1	
38	Правописание существительных с шипящим на конце	1	
39	Правописание падежных окончаний имён существительных в единственном числе	1	
40	Правописание падежных окончаний имён существительных во множественном числе	1	
41	Несклоняемые имена существительные	1	
42	Упражнения на закрепление	1	
43	Контрольная работа	1	
44	Анализ контрольной работы	1	
Имя прилагательное			
45	Имя прилагательное. Роль прилагательного в речи	1	Относить слова определенной грамматической категории. Ставить вопросы к прилагательным; определять род, число, падеж существительных и связанных с ними прилагательных. Проверять безударные окончания прилагательных способом постановки вопроса; выделять окончания прилагательных. Проводить морфологический разбор имени прилагательного
46	Грамматические признаки имён прилагательных	1	
47	Согласование имени прилагательного с именем существительным	1	
48	Правописание падежных окончаний имён прилагательных	1	
49	Правописание имён прилагательных на -ий, -ья, -ье, -ьи	1	
50	Склонение имён прилагательных на -ий, -ья, -ье, -ьи	1	
51	Упражнения на закрепление	1	
52	Деловое письмо. Объяснительная записка	1	
53	Контрольная работа	1	
54	Анализ контрольной работы	1	
Местоимение			
55	Личные местоимения. Роль личных местоимений в речи	1	Употреблять личные местоимения; указывать лицо и число. Склонять личные местоимения; определять падеж. Применять правило правописания личных местоимений с предлогами. Правильно строить предложения, осуществлять контроль за письмом
56	Грамматические признаки местоимений	1	
57	Лицо и число местоимений	1	
58	Склонение личных местоимений	1	
59	Правописание личных местоимений с предлогами	1	
60	Правописание личных местоимений 3-го лица	1	
61	Упражнения на закрепление	1	
62	Сочинение-описание картины	1	
Глагол			
63	Глагол. Роль глагола в речи	1	Относить слова к определенной

64	Грамматические признаки глагола	1	грамматической категории. Указывать время глаголов. Определять число, лицо и род глаголов. Указывать спряжение глаголов. Выделять личные окончания глаголов. Объяснять правописание глаголов 2 лица единственного числа; применять правило при письме. Обосновывать написание НЕ с глаголами. Заменять глаголы повелительной формы единственного числа на множественное и наоборот
65	Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам	1	
66-67	Неопределённая форма глагола	2	
68	Правописание частицы не с глаголами	1	
69	Изменение глагола по лицам и числам	1	
70	Правописание глаголов 2-го лица единственного числа	1	
71	Правописание глаголов с –тся и –ться	1	
72	Личные окончания глаголов	1	
73-74	Спряжение глаголов. Глаголы I и II спряжения	2	
75	Различение глаголов I-го и II-го спряжения	1	
76-77	Повелительная форма глагола	2	
78	Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа	1	
79	Правописание мягкого знака в глаголах	1	
80	Упражнения на закрепление	1	
81	Контрольная работа	1	
82	Анализ контрольной работы	1	
83	Деловое письмо. Анкета	1	
Наречие			
84	Понятие о наречии	1	Относить слова к определенной грамматической категории. Находить в предложении наречия, ставить к ним вопросы от глаголов. Указывать значение наречий. Объяснять написание наречий с О и А на конце.
85	Упражнения в различении наречий среди других частей речи	1	
86	Наречия, которые обозначают время, место и способ действия	1	
87	Упражнения в определении значений наречий	1	
88-89	Правописание наречий с а и о на конце	2	
90-91	Упражнения в правописании наречий	2	
92	Контрольный диктант	1	
93	Анализ контрольного диктанта	1	
Имя числительное			
94	Понятие об имени числительном	1	Ставить вопросы к числительным; определять количественные и порядковые числительные. Правильно оформлять доверенность
95	Числительные количественные и порядковые	1	
96	Простые и составные числительные	1	
97-98	Правописание числительных от 5 до 20 и 30	2	
99-100	Правописание числительных от 50	2	

	до 80		
101-102	Правописание числительных от 500 до 900	2	
103-104	Правописание числительных 90, 200, 300, 400	2	
105	Употребление числительных в деловых бумагах. Доверенность	1	
106	Упражнения на закрепление	1	
107	Контрольный диктант	1	
108	Анализ контрольного диктанта	1	
Части речи			
109	Части речи	1	Определять части речи. Отличать имя прилагательное от порядкового числительного. Отличать прилагательное от наречия. Отличать имя существительное от местоимения
110-111	Определение частей речи в предложении	2	
Предложение			
112	Простое предложение. Главные и второстепенные члены предложения	1	Выделять главные и второстепенные члены предложения. Определять однородные члены предложения, указывать, какими частями речи они выражены. Указывать связь однородных членов предложения с относящимися к ним словами. Объяснять постановку знаков препинания. Находить в предложении слова-обращения; выделять их на письме; объяснять знаки препинания. Оформлять прямую речь при письме
113-114	Предложения с однородными членами. Знаки препинания при однородных членах	2	
115-116	Обращение. Знаки препинания в предложениях с обращением	2	
117	Сложное предложение	1	
118	Предложения с союзами <i>и, а, но</i> и без союзов	1	
119	Сложные предложения со словами <i>который, когда, где, что, чтобы, потому что</i>	1	
120	Составление простых и сложных предложений	1	
121	Постановка знаков препинания в предложениях	1	
122	Прямая речь (после слов автора)	1	
123-124	Кавычки при прямой речи и двоеточие перед ней	2	
125	Большая буква в прямой речи	1	
126	Контрольный диктант	1	
127	Анализ контрольного диктанта	1	
Повторение			
128-129	Упражнения на правописание гласных и согласных в корне и приставке	2	Объяснять и применять правила правописания. Чертить схемы предложений. Находить в предложении главные члены. Объяснять и применять правила постановки запятой в сложных предложениях перед союзами и союзными словами
130	Деловое письмо: заявление о приеме в учебное заведение	1	
131-132	Правописание мягкого знака в разных частях речи	2	
133-	Правописание падежных	2	

134	окончаний существительных и прилагательных, личных окончаний глаголов		
135-136	Упражнения в постановке знаков препинания в простом и сложном предложениях	2	

Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности

1	Компьютер	1 шт.
2	Проектор	1 шт.
3	Экран	1 шт.
4	Словари орфографические	12 шт.
5	Словари толковые	4 шт.